

Nr. 3217/19.10.2023

Dezbătut și avizat în CP din 19.10.2023  
Validat în CA din 19.10.2023

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022/2026

COMPONENȚA ECHIPEI DE REVIZUIRE A P.D.I.  
AN ȘCOLAR 2023/2024

Conform Deciziei nr. 43/08.09.2023

**PREȘEDINTE: PROF. STÎNGĂ ORTANZA – DIRECTOR**  
**COORDONATOR: PROF. BODIU VIOLETA – DIRECTOR ADJUNCT**

**MEMBRI:**  
PROF. UNGUREANU COSMIN-MIHNEA  
PROF. FLOREA MIRELA  
COSMA LAURA - REPREZENTANT PĂRINȚI

## CUPRINS

1. Prezentarea instituției educative – pag. 3
2. Diagnoza instituției educative – pag. 4
3. Analiza SWOT- pag. 11
4. Viziunea și misiunea școlii – pag. 13
5. Ținte strategice – pag. 14
6. Opțiuni strategice – pag. 15
7. Planuri de activități pe ținte strategice – pag. 18
8. Plan operațional de implementare a PDI în anul școlar 2023/2024 – pag. 23
9. Mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare – pag. 31

## 1. Prezentarea instituției educative

**Unitatea școlară:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALU LUI TRAIAN

**Adresa unității:** Calea Dobrogei, nr.47, Valu lui Traian, Jud. Constanța

### a. Localizarea geografică

Comuna Valu lui Traian este situată în zona de centru de est a județului Constanța, la circa 10 Km de municipiul Constanța, în unitatea de relief Podișul Dobrogei de Sud, la contactul dintre Podișul Medgidiei și Câmpia Litorală, care se întinde în sudul unei dislocații tectonice profunde, falia Topalu – Palazu Mare. Se învecinează pe latura de vest cu orașul Murfatlar, pe latura de est municipiul Constanța, pe latura S-E cu comuna Cumpăna, pe latura N-V cu comuna Poarta Albă, pe latura de N cu localitatea Poiana (teritoriul administrativ Ovidiu).

Suprafața comunei este de 5.094 ha, cu o populație de cca 17.597 locuitori.

Tradiția orală, cât și documentele istorice atestă că în acest loc a existat o așezare romană, pe valul cel mare de pământ, de unde și denumirea localității.

Pe la anul 1.400 a fost colonizată de turci; în 1.850 o găsim locuită de tătari (având numele de Hasancea), iar după 1.924 are loc colonizarea masivă cu români din județele Vlașca și Teleorman. Acest lucru explică structura populației: 81% români, 18% tătari și turci și 1% rromi.

Școala Gimnazială nr.1 Valu lui Traian este amplasată în centrul localității, pe drumul european E81.

### b. Scurt istoric

Până în anul 1.900 documentele nu vorbesc de existența unei școli în comună. După 1900 în geamii a funcționat o școală în limba tătară. Prima școală românească se construiește în anul 1911, iar a doua în 1927, ambele cu câte o sală de clasă și locuință pentru director. Până în anul 1956 au funcționat două școli cu clasele I-VIII în limba tătară. Mai târziu, clădirile celor două școli au fost extinse cu alte săli de clasă.

După 1968 începe construcția școlii noi cu etaj, având 9 săli de clasă și a unei clădiri pentru două ateliere școlare.

Despre istoricul școlii din localitatea Valu lui Traian, profesorul Păunescu Ștefan, fost director al școlii din comună, scrie în lucrarea sa *Monografia comunei Valu lui Traian*, în 2008.

Începând cu 2004 se începe reabilitarea spațiului școlar prin înlocuirea ușilor, a ferestrelor, a parchetului, mobilierului școlar, construcția unui grup sanitar modern numai din fonduri alocate de Primăria Valu lui Traian și Consiliul Local. Între anii 2007/2008 se construiește prin programul Compania Națională de Investiții (fonduri atrase de Primărie) o sală de gimnastică modernă, se asfaltează terenurile din curtea școlii și amenajează spațiul verde.

La 1 septembrie 2009 se înființează un cabinet de consiliere psihologică școlară.

În perioada 2013-2015 se desfășoară lucrările proiectului de reabilitare și extindere a școlii. Proiectul a fost scris de UAT Valu lui Traian, pe fonduri europene, și manageriat de primar Mitroi Florin și viceprimar Iurea Iulia-Claudia. Școala s-a extins cu 6 săli de clasă, 4 cabinete și o bibliotecă cu sală de documentare. Cabinetele au fost dotate cu material didactic specific fiecăruia. Toate sălile de clasă (17) au fost dotate cu mobilier nou. Tot în acest proiect au fost achiziționate și montate camere de supraveghere pe holuri, pentru siguranța și securitatea elevilor. A fost schimbată centrala termică funcțională pe combustibil lichid cu centrală pe gaze. Terenurile de sport din curtea școlii sunt acoperite cu covor de tartan.

În anul 2015, pentru o supraveghere eficientă a elevilor, se instalează camere de supraveghere și în sălile de clasă. Tot în acest an începe dotarea sălilor de clasă pregătitoare cu laptop-uri și imprimante color, urmând ca fiecare clasă de curs să aibă în dotare laptop, pentru desfășurarea orelor online.

În anul 2022, prin Proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC destinată educației la nivelul unităților școlare din Comuna Valu lui Traian, în scopul îmbunătățirii procesului de E-Educație și reducerii riscurilor de infectare a elevilor cu SARS-CoV-2, în cadrul Programului Operațional Competitivitate (POC), realizat de Primăria Valu lui Traian, școala este dotată cu 6 table interactive, 30 tablete grafice, 22 camere web conferință, 22 routere wireless, 16 videoproiectoare și 16 ecrane de proiecție pentru sălile de clasă, 645 tablete pentru elevi și 53 laptopuri pentru cadrele didactice.

## 2. Diagnoza instituției educative

### A. Structura organizatorică

#### Compartimente/Departamente

- Curriculum
- Resurse umane
- Resurse materiale și financiare
- Dezvoltare și relații comunitare

#### Consiliul de administrație:

- Prof. Stîngă Ortanza – director – președinte C.A
- Prof. Bodiu Violeta – director adjunct – reprezentant cadre didactice
- Prof. Florea Mirela – reprezentant cadre didactice
- Prof.înv.primar Memet Dalidan – reprezentant cadre didactice
- Prof.înv.primar Mocanu Elena - reprezentant cadre didactice
- Prof.înv.primar Popescu Georgeta - reprezentant cadre didactice
- Iurea Iulia-Claudia – reprezentant Primar
- Ramazan Mușghian – reprezentant Consiliu Local
- Dragoie Irina-Ilona – reprezentant Consiliu Local
- Drăgușin Monica-Cecilia - reprezentant Consiliu Local
- Abdulgani Mihaela – reprezentant CRP
- Zainea Argentina – reprezentant CRP
- Bercea Steluța - reprezentant CRP

#### Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității:

- prof. Ungureanu Cosmin Mihnea- coordonator comisie;
- prof.înv.primar Regep Niran- reprezentant minorități;
- prof. Vintilă Ileana-Claudia- reprezentant cadre didactice;
- prof. Gheorghiuț Mariana - reprezentant grupă sindicală FEN;
- Ustundag Melia-Vildan - reprezentant CRP;
- Zota Ionela-Marilena- reprezentant C.L.

### B. Populația școlară

- Număr de elevi înscriși – 992
- Număr de clase – 39
- Mediu de proveniență – rural

Din studiile și statisticile realizate de școală reiese că populația școlară este în creștere datorită exodului populației dinspre zona urbană spre cea rurală, imediat apropiată de municipiul Constanța, dar și datorită marketing-ului educațional aplicat de corpul profesoral, având în vedere că pe teritoriul comunei funcționează două școli cu clasele I-VIII.

Elevii școlii noastre provin din medii sociale diferite și sunt de naționalitate diferite (români – 832 – 83,9%; turci/tătari – 104 – 10,5%, rromi – 56 – 5,6%). Ei sunt din familii constituite, închegate, care dispun de venituri și au posibilități de întreținere, dar și din familii dezorganizate, mame și tați care și-au părăsit domiciliul, lăsând copii la voia întâmplării sau în grija bunicilor sau a rudelor, cu venituri mici și mentalități care nu fac față nevoilor copiilor. 35 elevi ai școlii (3,5%) au părinții plecați la muncă în străinătate.

### **C. Personalul instituției educative**

- Didactic: 54, din care titular: 50 (92,6 %), suplinitori calificați: 4 (7,4 %);
- Nedidactic: 5 (5 norme)
- Auxiliar: 5 (4,5 norme)

### **D. Calitatea personalului didactic**

- Calificat: 54 (100%)
- Grad didactic I: 33 (61,1%)
- Grad didactic II: 11 (20,4%)
- Grad didactic Definitiv: 10 (18,5%)

Dovada competenței profesionale o constituie și acordarea de către ISJ Constanța a 6 (11,3%) gradații de merit. Activitatea desfășurată de cadrele didactice în procesul de predare – învățare-evaluare este o activitate complexă, iar pentru creșterea calității acesteia un rol important îl are formarea continuă reprezentată prin:

- Activități metodice la nivel de școală și județ;
- Cursuri de perfecționare metodico-științifică organizate de CCD și ISJ Constanța, dar și de alți furnizori de formare;
- Cursuri de perfecționare pentru îmbunătățirea competențelor de folosire a noii tehnologii, în contextul activității didactice on line;
- Participări la manifestări metodico-științifice: simpozioane județene, naționale și internaționale, publicații.

Din rândul cadrelor didactice ale școlii au fost selecționați responsabili de cercuri pedagogice, membrii în Consilii Consultative ale ISJ, membrii în comisiile județene pentru organizarea olimpiadelor școlare, a concursurilor școlare etc.

În urma sondajului de opinie realizat în rândul elevilor claselor V-VIII privind creșterea calității procesului instructiv-educativ s-au desprins următoarele concluzii:

- marea majoritate a elevilor considera că lecțiile sunt bine sistematizate, prezentate logic, abordate științific, bazate pe metode și procedee diverse, care solicit munca în echipă;

- cadrele didactice cunosc metodele de evaluare, le selectează și le integrează în mod eficient în lecție;
- trecerea la activitatea didactică on line nu a scăzut calitatea actului de predare-învățare-evaluare;
- faptul că se lucrează pe platformă unică, Adservio, la nivel de școală, a adus un plus de coerență în activitatea instructiv-educativă desfășurată on line;
- părinții și elevii sunt mulțumiți de catalogul on line pe care îl oferă platforma folosită la nivel de școală, Adservio.

### E. Indicatori de evaluare a performanței școlare – cantitativ și calitativ

#### Rezultate școlare :

#### Învățământ primar

An școlar	Elevi rămași la sfârșitul anului școlar	Promovați	Repetenți	% promovabilitate	% promovabilitate judet
2018/2019	544	517	27	95,05%	
2019/2020	540	523	17	96,85%	95,56%
2020/2021	533	514	19	96,44%	
2021/2022	530	514	16	96,98%	91,89%
2022/2023	562	537	25	95,55%	

#### Învățământ gimnazial

An școlar	Elevi rămași la sfârșitul anului școlar	Promovați	Repetenți	% promovabilitate	% promovabilitate judet
2018/2019	293	272	21	92,83%	
2019/2020	316	307	9	97,15%	91,39%
2020/2021	346	336	10	97,11%	82,88%
2021/2022	389	371	18	95,37%	84,47%
2022/2023	444	417	27	93,92%	

Față de anul școlar precedent, efectivele de elevi au înregistrat o ușoară creștere, la nivelul gimnazial, iar procentul de promovabilitate s-a menținut constant la nivelul primar și a scăzut ușor la gimnaziu, fiind mai mare față de cel la nivel județean, atât la ciclul primar, cât și gimnazial.

#### STATISTICA MEDIILOR DE PROMOVARE

MEDII ANUALE	CLASELE a V-A			CLASELE a VI-A			CLASELE a VII-A			CLASELE a VIII-A		
	5-6,99	7-8,99	9-10	5-6,99	7-8,99	9-10	5-6,99	7-8,99	9-10	5-6,99	7-8,99	9-10
2018/2019	5	35	38	7	23	25	17	33	20	6	31	32
2019/2020	7	37	66	4	39	30	1	25	29	12	37	20
2020/2021	4	25	76	9	40	59	7	36	27	2	28	23
2021/2022	5	44	50	8	50	47	7	53	43	8	31	25
2022/2023	16	35	59	13	52	31	10	59	39	9	47	47

**Numărul mediilor/calificativelor scăzute la purtare:****Învățământ primar**

An școlar	Total elevi	Nr. elevi cu media scăzută	%	Total elevi	Nr. elevi cu media scăzută	%
	<b>CICLUL PRIMAR</b>			<b>CICLUL GIMNAZIAL</b>		
2018/2019	544	16, din care 15 B, 1 S	2,95 %	293	33, din care 32 între 9 <sup>50</sup> -8, 1 medie de 7	11,27 %
2019/2020	540	5, din care 4 B, 1 S	0,92 %	316	19, din care 5 de 9 <sup>50</sup> , 6 de 9, 4 de 8 <sup>50</sup> , 2 de 8, 1 de 7 <sup>50</sup> , 1 de 7	6%
2020/2021	533	8 (BINE)	1,5%	346	13, din care 4 de 8 și 9 de 9	3,76%
2021/2022	530	8 (BINE)	1,5%	389	47, din care 11 de 9 <sup>50</sup> , 12 de 9, 6 de 8 <sup>50</sup> , 8 de 8, 8 de 7 <sup>50</sup> , 1 de 7	12,08%
2022/2023	562	4 (BINE)	0,7%	444	27, din care 18 de 9, 8 de 8, 1 de 7	6,08%

**Rezultate Evaluarea Națională****LB. ROMÂNĂ**

An școlar	Nr. înscriși	Nr. prezenți	NOTE ÎNTRE									
			1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2018/2019	68	65	3	4	6	10	6	6	12	14	4	0
	%		<b>64,61%</b>									
	% JUD											
2019/2020	70	69	6	4	7	8	14	8	8	6	8	0
	%		<b>63,76%</b>									
	% JUD											
2020/2021	53	52	0	0	5	2	10	10	10	10	5	0
	%		<b>86,53%</b>									
	% JUD		<b>84%</b>									
2021/2022	65	64	1	4	5	2	10	15	13	11	3	0
	%		<b>81,25%</b>									
	% JUD		<b>%</b>									
2022/2023	100	98	1	6	11	15	13	19	9	16	8	0
	%		<b>66,3%</b>									
	% JUD											

## MATEMATICĂ

An școlar	Nr. înscriși	Nr. prezenți	NOTE ÎNTRE									
			1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2018/ 2019	68	65	1	6	10	10	13	8	7	5	5	0
	%		<b>58,46%</b>									
	% JUD											
2019/ 2020	70	68	8	8	13	6	10	7	7	6	3	0
	%		<b>48,52%</b>									
	% JUD											
2020/ 2021	53	52	0	2	8	6	11	8	4	9	4	0
	%		<b>69,23%</b>									
	% JUD											
2021/ 2022	65	63	0	2	2	6	20	11	9	7	5	1
	%		<b>84,13%</b>									
	% JUD		<b>77,72%</b>									
2022/ 2023	100	98	2	0	7	14	14	12	20	19	10	0
	%		<b>76,5%</b>									
	% JUD											

## MEDIA EVALUARE NAȚIONALĂ

An școlar	Nr. înscriși	Nr. prezenți	MEDII ÎNTRE									
			1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2018/ 2019	68	65	2	4	12	7	9	10	8	9	4	0
	%		<b>61,53%</b>									
	% JUD		<b>71,3%</b>									
2019/ 2020	70	68	4	4	12	11	13	5	7	9	3	0
	%		<b>54,41%</b>									
	% JUD		<b>72,2%</b>									
2020/ 2021	53	52	0	0	5	8	11	7	8	9	4	0
	%		<b>75%</b>									
	% JUD		<b>76,8%</b>									
2021/ 2022	65	63	1	1	3	9	14	13	9	10	3	0
	%		<b>77,78%</b>									
	% JUD		<b>80,87</b>									
2022/ 2023	100	98	0	3	6	19	16	17	12	17	8	0
	%		<b>71,4%</b>									
	% JUD											



## F. Resurse materiale ale unității școlare:

Starea clădirilor, număr corpuri – foarte bună, 3

Clădiri reabilite/modernizate/extinse – da

Numărul sălilor de clasă – 18

Numărul laboratoarelor și cabinetelor – 5

Numărul cabinetelor de informatică – 1

Conectare la internet – da

Biblioteca școlară – 7980 volume de carte

Cabinet medical – da

Grupuri sanitare – 27

Nivel de dotare cu resurse educaționale – foarte bun.

## G. Calitatea managementului școlar

### Impactul activităților asupra altor grupuri, comunități locale, ONG-uri etc.

Legătura școală-comunitate este stabilită prin implicarea factorilor educaționali comunitari în viața școlii și a școlii în acțiunile comunității. În acest sens, avem foarte bune colaborări cu acestea în desfășurarea activităților educaționale specifice, iar cu administrația locală în vederea asigurării condițiilor optime de desfășurare a procesului de învățământ. Astfel, comunitatea, ca beneficiar al activității educative, este un partener activ, care se implică în soluționarea problemelor școlii.

### Parteneriate încheiate la nivel local

Școala noastră a inițiat și a încheiat parteneriate coresponsabile cu alte școli și instituții din județ, având ca scop inițierea și desfășurarea unor activități cu caracter științific, cultural-artistic, sportiv, cu scop caritabil, campanii de informare/ de combatere/ de sensibilizare, acțiuni ecologice.

Nr. crt.	Nr. inregistrare	Instituația parteneră	Membri responsabili
1.	3285/18.10.2022	Școala Gimnazială Mierei - Buzău	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu N.
2.	3281/28.10.2022	Școala Gimnazială „Petifi Sandor” Livada - Satu Mare și Lic. Tehn. „George Barițiu” Livada - Satu Mare	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu Nicoleta
3.	3282/28.10.2022	Școala Gimnazială .r.18 Baia Mare	Directorii, Oancea Adriana
4.	3283/28.10.2022	Școala Gimnazială „Avram Iancu” - Alba	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu N.
5.	3284/28.10.2022	Școala Gimnazială Mierei - Buzău	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu N.
6.	3286/28.10.2022	Școala Gimnazială „Oprea Iorgulescu” Câmpulung - Argeș	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu N.
7.	3287/28.10.2022	Școala Gimnazială Crușeț - Gorj	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana
8.	3288/28.10.2022	Colegiul Tehnic „Gheorghe Bals - Vrancea	Directorii, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Turiceanu N.

9.	3280/28.10.2022	Școala Gimnazială „George Tutoveanu” Bârlad - Vaslui	Director, prof. Stîngă Ortanza
10.	3279/28.10.2022	Școala Gimnazială nr.7 Reșița - Caraș Severin	Director, Oancea Adriana, Mocanu Elena
11.	3363/04.11.2022	Muzeul de Istorie Națională Constanța	Directorii
12.	3352/04.11.2022	Școala Gimnazială nr.1 Motru - Gorj	Directorii, Oancea Adriana, Mocanu Elena, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Rebenciuc Adelina, Toader Simona, Turiceanu Nicoleta
13.	3351/04.11.2022	Școala Gimnazială nr.1 Motru - Gorj	Directorii, Oancea Adriana, Mocanu Elena, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Rebenciuc Adelina, Toader Simona, Turiceanu Nicoleta
14.	3364/07.11.2022	Centrul Cultural Județean Constanța „Teodor Burada”	Directorii, Popescu Georgeta, Ramazan Mușghian, Bebu Ana, Abibula Șeila, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Milea Ana Maria, Ivan Elena, Iamandi Gabriela Cristina, Mitrea Alina, Regep Niran
15.	3500/24.11.2022	Asociația Culturală pentru Tineret și Copii Art Theatre	Directorii, Radu Ancuța Constantina
16.	3538/29.11.2022	Centrul de Educație Incluzivă „Sfântul Stelian” Costești, Argeș	Directorii, Oancea Adriana, Mocanu Elena, Turiceanu Nicoleta
17.	3560/05.12.2022	EECentre Cambridge	Director, prof. Stîngă Ortanza
18.	3585/07.12.2022	Teatrul Național de Operă și Balet „Oleg Danovschi” Constanța	Directorii, Acsân Mihaela
19.	3616/09.12.2022	Crucea Roșie Constanța	Director, prof. Stîngă Ortanza
20.	3692/21.12.2022	Asociația Dobrogea de Patrimoniu	Director, prof. Stîngă Ortanza
21.	3682/20.12.2022	Școala Gimnazială nr.12 „Bogdan Petriceicu Hașdeu” Constanța	Director, Iamandi Gabriela Cristina, Rădulescu Corina
22.	49/12.01.2023	Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Galați	Director, Oancea Adriana, Mocanu Elena, Turiceanu Nicoleta
23.	51/13.01.2023	Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” Ianca, Brăila	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Turiceanu Nicoleta, Rebenciuc Adelina, Toader Simona
24.	428/31.01.2023	Școala Gimnazială nr.3 Mangalia	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Turiceanu Nicoleta, Rebenciuc Adelina, Toader Simona
25.	427/31.01.2023	Școala Gimnazială „G.E. Palade” Buzău	Director, Oancea Adriana, Mocanu Elena
26.	426/31.01.2023	Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Galați	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Turiceanu Nicoleta, Rebenciuc Adelina, Toader Simona
27.	424/31.01.2023	Școala Gimnazială nr.1 Toflea, Galați	Directorii, Oancea Adriana

28.	425/31.01.2023	Liceul Tehnologic „Tănase Constantin” Izvoarele, Olt	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Turiceanu Nicoleta, Rebenciuc Adelina, Toader Simona
29.	473/03.02.2023	Liceul Tehnologic „Gheorghe Duca” Constanța	Directorii, Gheorghiuț Mariana, Vintilă Ileana, Popescu Patricia, Rădoi Sonia, Oancea Camelia
30.	562/10.02.2023	SC RED PIXIE DESING SRL	Director, prof. Stîngă Ortanza
31.	622/16.02.2023	Școala Gimnazială „Anghel Saligny” Focșani, Vrancea	Director, Oancea Adriana, Mocanu Elena
32.	623/16.02.2023	Școala Gimnazială „Episcop Dionisie Romano” Buzău	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana
33.	620/16.02.2023	Școala Gimnazială Deleni, Iași	Director, Mocanu Elena, Oancea Adriana
34.	621/16.02.2023	Liceul Tehnologic Coțușca Botoșani	Director, prof. Stîngă Ortanza
35.	878/27.03.2023	Liceul Teoretic „Mihail Kogălniceanu” Constanța	Director, Ungureanu Cosmin Mihnea, Oancea Camelia, Abdula Suzane, Popescu Patricia-Bianca
36.	905/29.03.2023	Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Hunedoara	Director, Mocanu Elena, Oancea Adriana
37.	907/29.03.2023	Școala Gimnazială nr.2 Lugoj - Timiș	Directorii, Mocanu Elena, Oancea Adriana, Ciocodeică Lidia, Miron Anda, Turiceanu Nicoleta, Rebenciuc Adelina, Toader Simona
38.	916/30.03.2023	Organizația Neguvernamentală Ecologistă Mare Nostrum Constanța	Director, prof. Stîngă Ortanza
39.	944/03.04.2023	Școala Gimnazială Mihai Eminescu, Alba Iulia	Director, Mocanu Elena, Oancea Adriana
40.	943/03.04.2023	Școala Gimnazială „Gh.Banea” Tulcea	Director, Mocanu Elena, Oancea Adriana
41.	422/04.04.2023	Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură Valu lui Traian	Director, prof. Stîngă Ortanza, director adjunct, prof. Bodiu Violeta
42.	1104/25.04.2023	Școala Gimnazială nr.24 „Ion Jalea” Constanța	Director, Robe Lavinia-Paula
43.	1112/26.04.2023	Easy Recycling SRL Constanța	Director, Păuleț Nela Robertina
44.	1291/06.06.2023	Școala Gimnazială „Nicolae Groza” Fibiș, Timiș	Director, Abdula Leila
45.	1681/07.06.2023	Liceul Tehnologic „Ion Podaru” Ovidiu, Școala Gimnazială nr.2 „Poet Ovidiu” Constanța	Directorii, Acsân Mihaela, Cîrșmaru Andra Lucreția

## H. Curriculum

### Prezentare generală

Oferta educațională a școlii cuprinde disciplinele de trunchi comun și curriculum la decizia școlii. Schemele orare ale claselor au respectat planurile de învățământ în vigoare, cu număr minim de ore pe discipline/arii curriculare.

### PUNCTE TARI

- documente de proiectare didactică realizate în concordanță cu curriculum-ul și resursele educaționale existente; utilizarea softurilor educaționale, RED, manualelor digitale;
- promovarea unor metode didactice interactive cu rol motivațional pentru elevi;
- utilizarea platformei educaționale Adservio de către toate cadrele didactice;
- ofertă educațională atractivă prin CDS-uri adecvate intereselor elevilor și părinților (engleză, română, matematică, istoria minorităților, limba tătară);
- inițierea, organizarea și desfășurarea de activități educative extrașcolare în cadrul proiectelor cuprinse în CAEJ: Festivalul de muzică pentru copii "Copilăria pe portativ", "Cunosc regulile de circulație, deci exist"; a etapei județene a concursului national "Educația rutieră-educația pentru viață!", "Prietenii pompierilor", "Cu viața mea apăr viața"
- interes crescut pentru pregătirea elevilor capabili de performanță, materializat prin rezultate la olimpiade/concursuri, dar și pentru activități remediale;
- organizarea examenului Cambridge pentru elevii școlii (școala – centru de examen);
- 100% cadre didactice calificate; 88,9 % titulari, 11,1% suplinitori calificați; 56,6% cu grad didactic I, 18,8% cu grad didactic II, 22,6% cu definitivat, 2% debutanți;
- 50% cadre didactice au parcurs programul de formare CRED; 70% programul de formare continuă „Prevenție și abandon școlar”, susținut financiar de școală; toate cadrele didactice au fost inițiate în utilizarea platformei educaționale Adservio de informaticianul școlii;
- existența în unitatea școlară a unui cabinet de consiliere școlară;
- gestionarea eficientă a resurselor financiare;
  - asigurarea dispozitivelor electronice (tablete) pentru toți elevii și profesorii (laptop-uri);
  - dotarea tuturor sălilor de clasă cu laptop și videoproiector;
  - existența cabinetelor (fizică, chimie, biologie, geografie, informatică și limba turcă), dotate conform normativului, inclusiv cu table inteligente; a sălii de gimnastică , materialelor sportive și a două terenuri de sport moderne;

### PUNCTE SLABE

- utilizarea cu preponderență, de către unele cadre didactice, a metodelor didactice tradiționale, precum și a unor modalități rudimentare de predare-învățare-evaluare;
- preocupare scăzută a unor cadre didactice pentru individualizarea/ diferențierea învățării, în raport cu nevoile/ interesele elevilor;
- rezultatele feed-back-ului din partea elevilor nu este suficient utilizat pentru îmbunătățirea activității didactice la clasă;
- implementarea lipsită de aprofundare a planurilor de măsuri remediale;
- existența unor clase cu promovabilitate scăzută;
- promovabilitate sub media județului la Evaluarea Națională a elevilor claselor a VIII-a;
- menținerea îngrijorătoare a absenteismului (număr mediu anual de absențe nemotivat/ elev: 20 la ciclul primar și 26 la ciclul gimnazial), în rândul anumitor elevi, în unele situații ajungându-se la repetenție din cauza absențelor și neprezentării la examenele de încheiere a situației școlare; 3,5% din elevii înscriși repetă anul de studiu și sunt în risc de abandon școlar;
- interesul scăzut al unor cadre didactice pentru formarea continuă;
- implicarea insuficientă a unor cadre didactice în activitățile școlii;
- interesul scăzut al cadrelor didactice pentru cunoașterea documentelor strategice din domeniul educațional, a documentelor privind asigurarea calității în educație, implicând o participare redusă la actul decizional;
- neimplicarea în proiecte europene;
- cca 30% din părinți comunică sporadic cu școala;

## OPORTUNITĂȚI

- existența site-urilor de specialitate, existența platformelor de informare/învățare privind utilizarea strategiilor activ-participative de predare-învățare-evaluare;
- existența cadrului legal privind elaborarea CDS-urilor care oferă posibilitatea adaptării ofertei școlii la nevoile elevilor, părinților, comunității locale;
- existența programelor de formare, oferite de CCD și alți furnizori de formare;
- posibilitatea accesării de către cadrele didactice a programelor de mobilitate europeană;
- populație școlară în creștere, ca urmare a dezvoltării comunei și exodului populației din mediul urban, dar și datorită marketing-ului educațional aplicat, având în vedere că pe teritoriul comunei funcționează două școli gimnaziale;
- interesul administrației publice locale de scriere a cererilor de finanțare pentru POC și POIM, asigurându-se astfel, integral, dispozitive electronice pentru toate unitățile de învățământ din UAT;
- asigurarea de către IȘJ, prin fonduri guvernamentale (HG 756/ 2020) de dispozitive electronice, de echipamente și de materiale necesare desfășurării activității în unitățile de învățământ (programul ”Școala de Acasă” și ”Educația în siguranță”);
- ofertă variată de materiale didactice;
- creșterea numărului de elevi care primesc burse (de merit, studiu, sociale);
- asigurarea decontării navetei cadrelor didactice și a transportului cu microbuze școlare pentru elevi către școală și către domiciliu, pe rute locale, județene din fondurile administrației publice locale;
- asigurarea transportului elevilor cu microbuze școlare;
- parteneriate cu alte unități școlare și instituții educaționale;
- suport permanent din partea reprezentanților Primarului, Consiliului Local și părinților pentru conducerea școlii;

## AMENINȚĂRI

- frecvente schimbări legislative în domeniul educațional;
- lipsa motivației învățării la unii dintre elevi, reflectată în medii mici de promovare; cca 10% din elevi sunt lipsiți de interes privind propria formare;
- inerția la schimbare a factorului uman implicat în procesul de reformă educațională;
- existența unui număr mare de familii monoparentale;
- diminuarea interesului și a capacității familiei de a susține pregătirea școlară a elevilor;
- existența unor cauze externe, care generează situații de absenteism și de abandon școlar (financiare, sociale);
- mobilitatea forței de muncă în străinătate influențează negativ evoluția școlară a copiilor, care rămân în grija bunicilor/rudelor;
- alocarea pentru învățământ a unui procent mic din PIB;
- creșterea populației școlare, astfel încât spațiul școlar devine insuficient;
- slaba motivație financiară a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și migrarea acestuia către alte domenii de activitate mai bine remunerate;
- lipsa instrumentelor de motivare financiară la dispoziția școlii, ca urmare a legislației în domeniu;
- existența unui context socio- economic instabil, cu influențe negative asupra cadrelor didactice și asupra motivației acestora pentru dezvoltarea continuă;
- concurența altor unități școlare similare poziționate în mediul urban.

## **VIZIUNEA**

**"Societatea de mâine va fi oglinda școlii de azi"**

**Școala Gimnazială nr.1 Valu lui Traian își propune să ofere șanse egale pentru toți elevii și progres pentru fiecare, prin dezvoltarea unui învățământ de calitate, pentru o societate a cunoașterii.**

## **MISIUNEA**

**Misiunea noastră are în vedere formarea și dezvoltarea competențelor cheie, printr-o ofertă educațională fundamentată pe interesele și aptitudinile elevului.**

**Climatul educațional al școlii se bazează pe performanță, competiție, cooperare, prin realizarea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate, menit să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse pentru educație.**

**O școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea largă a comunității în viața școlii.**

## **ȚINTE STRATEGICE ale ISJ Constanța**

(derivate din țintele strategice ale Strategiei de Dezvoltare Durabilă)

- T1 – Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație și stimulării excelenței școlare;
- T2 – Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Constanța, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;
- T3 - Reducerea fenomenului absenteismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare, precum și a accesului la dezvoltarea timpurie de calitate, îngrijire și educația preșcolară, asigurarea accesului egal la toate nivelurile de învățământ și formare profesională a persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități și a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- T4 – Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, în special a învățământului dual prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație, în vederea racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților;
- T5 – Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea și fidelizarea cadrelor didactice cu calificare profesională și cu performanțe în activitatea instructiv-educativă prin oferte de formare continuă a personalului din învățământ care să răspundă cerințelor acestuia, precum și sprijin acordat pentru identificarea unor soluții adecvate în vederea accesării educației terțiare, inclusiv universitare;
- T6 – Promovarea de proiecte educaționale și structurale ale I.Ș.J. Constanța în parteneriat cu școlile și alte instituții comunitare și guvernamentale, în vederea creșterii gradului de performanță la nivel de infrastructură instituțională, la nivelul rezultatelor elevilor, la nivelul personalului din I.Ș.J. Constanța și școli;
- T7- Dezvoltarea comunicării, a relațiilor și a interacțiunilor instituționale, promovarea imaginii I.Ș.J. Constanța.

## **ȚINTE STRATEGICE PDI 2022-2026**

(derivate din țintele strategice ale ISJ Constanța)

- 1. Eficientizarea managementului educațional și flexibilizarea acestuia, respectând principiile asigurării calității și echității în educație, care să conducă la rezultate relevante și eficiente pe planul învățării;**
- 2. Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților cls. a VIII-a la Evaluarea Națională**
- 3. Reducerea fenomenului absenteismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare, asigurarea accesului egal la educație a persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități și a copiilor aflați în situații vulnerabile;**
- 4. Dezvoltarea resurselor umane ale școlii**
- 5. Consolidarea imaginii școlii prin promovarea de programe, proiecte și parteneriate care se raportează la educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, cetățenia globală și aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă.**

## OPȚIUNI STRATEGICE

Tinte strategice	Opțiunea curriculara	Opțiunea financiara si a dotarilor materiale	Opțiunea investitiei in resursa umana	Opțiunea relatiilor comunitare
<p><b>T1.Eficientizarea managementului educațional și flexibilizarea acestuia, respectând principiile asigurării calității și echității în educație, care să conducă la rezultate relevante și eficiente pe planul învățării</b></p>	<p>-O ofertă managerială performantă, care respectă și asigură atingerea țintelor asumate în PDI, o echipă managerială care promovează munca în echipă și valorifică resursa umană existentă.</p> <p>-Documente școlare întocmite corect, de cadre didactice bine informate și formate, care respectă rigorile științifice ale demersului didactic și care asigură atingerea obiectivelor educaționale propuse printr-un bagaj metodic diversificat.</p>	<p>Atragerea de fonduri europene in vederea finațării activitațiilor de perfecționare- burse Comenius, Erasmus.</p> <p>Inființarea unei biblioteci virtuale care să conțină titluri de specialitate, didactică și psiho- pedagogie școlară.</p> <p>Finanțarea unor simpozioane/conferințe, schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate și/sau psihopedagogice;</p>	<p>-Îmbunătățirea frecvenței și calității activităților metodice și științifice la nivelul catedrelor de specialitate.</p> <p>-Creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea „omului potrivit la locul potrivit”, în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.</p>	<p>Colaborarea cu IȘJ Constanța și CCD în scopul formării continue, precum și pentru susținerea și promovarea inițiativelor cadrelor didactice din școală.</p>



<p><b>T2 - Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților cls. a VIII-a la Evaluarea Națională</b></p>	<p>-Planificări personalizate in funcție de nivelul de achiziții ale fiecărui elev.          -Planificarea și standardizarea evaluării elevilor și creșterea transparenței acesteia.          -Realizarea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională          -Organizarea și desfășurarea simulărilor Evaluării Naționale          -Existența unui mecanism de monitorizare a elevilor predispuși la abandon școlar.</p>	<p>Asigurarea resurselor necesare pentru participarea elevilor la activitățile școlare.</p> <p>Dotarea spațiilor școlare cu material didactic care să atragă elevul în activitățile școlare.</p>	<p>Elevii claselor a VIII-a</p>	<p>Implicarea părinților în susținerea afectiv-emoțională a elevilor cls. a VIII-a</p>
<p><b>T3 - Reducerea fenomenului absentismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare, asigurarea accesului egal la educație a persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități și a copiilor aflați în situații vulnerabile</b></p>	<p>-Ofertă educațională (CDS, activități extracurriculare și extrașcolare) dinamică și coerentă, conformă cu nevoile elevilor și resursele existente          -Planificarea și realizarea de activități educative și de orientare școlară          -Dezvoltarea unor optionale adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene</p>	<p>Finanțarea unor activități specifice pentru încurajarea performanței înalte a elevilor – concursuri/competiții locale, județene, naționale și internaționale.</p> <p>Îmbunătățirea bazei materiale a școlii care să susțină activitățile școlare și extrașcolare.</p>	<p>Elevi motivați, care participă activ la activitățile din școală, care nu sunt strâni de lucrul în echipă, bine integrați în viața comunității.</p>	<p>Accentuarea rolului și responsabilității părinților în monitorizarea participării elevilor la activități.</p> <p>Implicarea factorilor de decizie din comunitate în vederea susținerii cât mai eficiente a activității școlii.</p>

<b>T4 - Dezvoltarea resurselor umane ale școlii</b>	Scenarii didactice care pun în practică metode moderne de predare și utilizarea noilor tehnologii oferite de era digitală.	Asigurarea comunicării la nivel local, național și european între cadrele didactice prin dotare tehnică și servicii Internet.	Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic în scopul promovării metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev . Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite.	Colaborarea cu firme specializate în softuri educaționale.
<b>T5 - Consolidarea imaginii școlii prin promovarea de programe, proiecte și parteneriate care se raportează la educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, cetățenia globală și aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă.</b>	-Includerea în oferta educațională a unui curs de educație pentru cetățenie europeană. -Realizarea unui proiect european.	Întocmirea documentației necesare pentru obținerea de burse de merit, de studiu și sociale, ca mijloc de motivare a elevilor în vederea evitării eșecului școlar. (Co)finanțarea activităților și produselor realizate în parteneriat cu școli din UE.  Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare .	Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte, vizând educația pentru cetățenie europeană.  Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi) Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind activitățile proiectelor de cooperare europeană.	Elaborarea și implementarea de proiecte de cooperare finanțate de UE.

### ȚINTA STRATEGICĂ NR. 1

**Eficientizarea managementului educațional și flexibilizarea acestuia, respectând principiile asigurării calității și echității în educație, care să conducă la rezultate relevante și eficiente pe planul învățării**

Obiectiv	Activități	Resurse		An școlar				Surse de finanțare	Responsa Bili	Indicatori de realizare
		Umane	Materiale	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026			
<p>Pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale.</p> <p>Formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean Constața, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități, Proiecte europene</p>	<p>Realizarea unei oferte manageriale performante, care respectă și asigură atingerea țintelor asumate în PDI.</p> <p>Proiectarea didactică întocmită corect, de cadre didactice bine informate și formate, care respectă rigorile științifice ale demersului didactic și care asigură atingerea obiectivelor educaționale propuse printr-un bagaj metodic diversificat.</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Inițierea unei biblioteci virtuale care să conțină titluri de specialitate, didactică și psihopedagogie școlară.</p> <p>Finanțarea unor simpozioane/conferințe, schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate și/sau psihopedagogice;</p>	X	X	X	X	<p>Buget propriu</p> <p>Atragerea de fonduri europene în vederea finanțării activităților de perfecționare-burse Comenius, Erasmus.</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Consiliul pentru curriculum</p>	<p>Existența ofertei manageriale.</p> <p>Promovarea gradelor didactice.</p> <p>Numar de credite transferabile suficient la fiecare cadru didactic</p>

## ȚINTA STRATEGICĂ NR. 2

### Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților cls. a VIII-a la Evaluarea Națională

Obiectiv	Activități	Resurse		An școlar				Surse de finanțare	Responsa Bili	Indicatori de realizare
		Umane	Materiale	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026			
<p>Asigurarea resurselor necesare pentru participarea elevilor la activitățile școlare.</p> <p>Dotarea spațiilor școlare cu material didactic care să atragă elevul în activitățile școlare.</p>	<p>-Planificări personalizate în funcție de nivelul de achiziții ale fiecărui elev.</p> <p>-Planificarea și standardizarea evaluării elevilor și creșterea transparenței acesteia.</p> <p>-Realizarea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională</p> <p>-Organizarea și desfășurarea simulărilor Evaluării Naționale</p> <p>-Existența unui mecanism de monitorizare a elevilor predispuși la abandon școlar.</p>	<p>Elevi/ Cadre didactice Părinți</p>	<p>Tehnologia oferită de era digitală</p>	X	X	X	X	<p>Buget propriu</p> <p>Sponsori zări</p> <p>Colaborare cu firme IT și cu firme care au softuri educaționale</p>	<p>Consiliul pentru curriculum</p>	<p>Creșterea procentului de promovabilitate la simulările Evaluării Naționale și la examenul de Evaluare Națională</p>

**ȚINTA STRATEGICĂ NR. 3**

**Reducerea fenomenului absentismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare, asigurarea accesului egal la educație a persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități și a copiilor aflați în situații vulnerabile**

Obiectiv	Activități	Resurse		An școlar				Surse de finanțare	Responșabili	Indicatori de realizare
		Umane	Materiale	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026			
-Dezvoltarea și îmbunătățirea ofertei CDS, care să satisfacă nevoia de formare a elevilor din școală și să facă școala cât mai atractivă pentru comunitatea locală, în perspectiva concurenței existente la nivel local între cele două școli existente în atragerea a cât mai mulți elevi. -Crearea de noi oportunități pentru participarea majorității elevilor la activități educative școlare și extrașcolare cu caracter creativ permanent care să ducă la descoperirea de noi talente în diverse domenii și la cultivarea lucrului în echipă.	-Planificări personalizate în funcție de specificul de vârstă și nivelul de achiziții ale fiecărui elev.  -Planificarea și standardizarea evaluării elevilor și creșterea transparenței acesteia.  -Realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, cât și a celor cu performanțe școlare deosebite.  -Existența unui mecanism de monitorizare a elevilor predispuși la abandon școlar.	Echipa managerială  Cadre didactice	Laptopuri Video-proiector Tablete Camere video Sisteme audio	X	X	X	X	Buget propriu  Sponsorizări	Director director adjunct CPPE	Proiecte didactice care includ folosirea noilor tehnologii  Existența CDS aprobat.  Existența planificării activităților școlare și extrașcolare

**ȚINTA STRATEGICĂ NR. 4**

**Îmbunătățirea resursei umane prin programe de formare continuă a personalului care să răspundă cerințelor acestuia**

Obiectiv	Activități	Resurse		An școlar				Surse de finanțare	Responsabili	Indicatori de realizare
		Umane	Materiale	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026			
Organizarea și susținerea unui proces instructiv-educativ pe baze moderne, deschis și inovator , inclusiv prin integrarea eficientă, în procesul instructiv-educativ, a noilor tehnologii oferite de era digitală, Folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev.	<p>Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare care să vizeze îmbunătățirea competențelor digitale și de folosire a platformelor educative on line.</p> <p>Întocmirea unor scenarii didactice care pun în practică metode moderne de predare și utilizarea noilor tehnologii oferite de era digitală.</p> <p>Încurajarea personalului didactic în vederea promovării folosirii metodelor didactice interactive, centrate pe elev .</p>	Echipa managerială  Comisia de perfecționare	Laptopuri Videoproiectoare Tablete Camere video Sisteme audio	X	X	X	X	Buget propriu	Șefii de comisii metodice	Proiecte didactice care includ folosirea noilor tehnologii

### ȚINTA STRATEGICĂ NR. 5

**Consolidarea imaginii școlii prin promovarea de programe, proiecte și parteneriate care se raportează la educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, cetățenia globală și aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă.**

Obiectiv	Activități	Resurse		An școlar				Surse de finanțare	Responsabili	Indicatori de realizare
		Umane	Materiale	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026			
<p>Asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță, cât și a acelor aflați în risc de eșec școlar;</p> <p>Prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea rezultatelor elevilor din unitatea de învățământ.</p> <p>Implementarea unor proiecte locale, județene, regionale, naționale și europene în școală.</p>	<p>Întocmirea planificărilor personalizate în funcție de specificul de vârstă și nivelul de achiziții ale fiecărui elev. Planificarea și standardizarea evaluării elevilor și creșterea transparenței acesteia.</p> <p>Realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educative speciale, cât și a celor cu performanțe școlare deosebite. Existența unui mecanism de monitorizare a elevilor predispuși la abandon școlar.</p> <p>Includerea în oferta educațională a unui curs de educație pentru cetățenie europeană. Realizarea unui proiect european.</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Comunitatea locală</p> <p>Elevi</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Părinți</p>	<p>Asigurarea resurselor necesare pentru participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare.</p> <p>Îmbunătățirea dotării spațiilor școlare cu material didactic care să atragă elevul în activitățile educative.</p>	X	X	X	X	<p>Buget propriu</p> <p>Sponsorizări</p> <p>Implicarea comitetului de părinți</p>	<p>Consilier de programe și proiecte europene</p>	<p>Număr redus de elevi care abandonează școala</p> <p>Existența premiilor la concursuri școlare și extrașcolare</p> <p>Proiect european implementat</p>

**PLAN OPERAȚIONAL  
DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE DEZVOLTARE AL ȘCOLII  
ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

<b>1. Optimizarea activității manageriale la nivelul unității de învățământ</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili/ coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
1.1. Realizarea anuală a unei analize și diagnoze realiste a activității desfășurate în anul școlar precedent	Directorii  Responsabilii comisii metodice  Membrii CEAC	Legislația în vigoare	Anual, în perioada Septembrie – Octombrie	Rezultate punctuale ale analizei SWOT Lista de priorități manageriale pentru anul școlar în curs Planuri manageriale Fișe ale postului reactualizate ROI reactualizat Grafic asistențe la ore	Rapoarte de activitate/ sintetice Decizii interne Procese verbale ale C.A. Îmbunătățirea și dinamizarea comunicării interne și externe Fisele de observare a lecțiilor
1.2. Elaborarea documentelor de planificare și organizare a activității		PDI RAEI Proceduri			
1.3. Delegarea autorității manageriale către membrii comisiilor metodice și de lucru de la nivelul unității școlare.		Graficul asistentelor la ora			
1.4. Proiectarea activității de asistență la ore în acord cu dezideratul asigurării calității educației					
<b>2. Centrarea activității didactice pe formarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale și personalizarea ofertei curriculare în acord cu nevoile și așteptările beneficiarilor</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili/ coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
2.1. Aplicarea documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe nivele de școlarizare, respectând legislația în vigoare.	Directorii CP, CA  Responsabili comisii metodice  Membrii CEAC	Legislația în vigoare Curriculum Național Programele școlare Graficul asistente ore Chestionare elevi Ofertele de CDS Analiză de nevoi	Permanent Perioada de întocmire a noilor oferte educaționale	Existența planurilor cadru, a programelor școlare în vigoare	Planificari calendaristice Proiectele unitatilor de invatare Proiecte de lectii Fisele de observare a lecțiilor  Procese verbale cu optiunile elevilor privind oferta CDS Programe CDS
2.2. Monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național.		Perioada de întocmire a planurilor de școlarizare	Respectarea noului curriculum		
2.3. Analiza modului de fundamentare a ofertei curriculare, pe nevoile educaționale ale elevilor și pe interesele comunității, cu respectarea metodologiilor în vigoare.		Respectarea legislației specifice			
2.4. Dezvoltarea spiritului antreprenorial al elevilor, prin utilizarea metodelor interactive de învățare.		An școlar 2023/2024			



<b>3. Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și la examenele naționale</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili/coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
3.1. Accentuarea dimensiunii formative a învățării și a evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european, modernizarea practicilor didactice și centrarea demersului didactic pe elev.	Directorii Responsabilii comisii metodice Cadrele didactice Membrii CEAC Profesorii de lb.romana si matematica Invatatori/ diriginti	Legislația în vigoare	An școlar 2023/2024	Număr de elevi promovați la final de an și la examene	Fise de observare a lecțiilor  procese verbale comisii metodice
3.2. Generalizarea metodelor de evaluare ce vizează dezvoltarea creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor, în situații noi.				Creșterea în medie cu 10% a promovabilității la examenul de Evaluare Nationala	
3.3. Monitorizarea nivelului de atingere a standardelor educaționale de către elevi prin desfășurarea evaluărilor specifice/naționale				Număr de elevi care au competențele cheie formate la nivel corespunzător	Proceduri de evaluare și autoevaluare
3.4. Realizarea unei diagnoze realiste a rezultatelor obținute de elevi la examenele naționale în vederea asigurării unor programe relevante de activități remediale/suplimentare				Respectarea standardelor	
3.5. Organizarea și desfășurarea examenelor naționale pe principii ferme de transparență, corectitudine și respectare a legislației.				Rapoarte	
3.6. Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, în scopul realizării unei diagnoze reale și a unei motivări pozitive.					
<b>4. Dezvoltarea culturii calității și dezvoltarea sistemului de control managerial intern</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili/coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
4.1. Implementarea sistemului de control intern managerial	Directorii Comisia de implementare a SCMI CEAC	Legislație specifică	An școlar 2023/2024	Calitatea programelor de dezvoltare a SCMI, număr de proceduri	Proceduri  Rapoarte sintetice
4.2. Aplicarea politicilor educaționale privind managementul educațional, dezvoltarea instituțională, asigurarea calității.				Reducerea nr. de sesizări privind respectarea	

4.3. Proiectarea activităților manageriale, pe baza unei diagnoze specifice, realiste, cu obiective care să vizeze proceduri de asigurare a calității și de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.			conform termenelor de proiectare	reglementărilor legale în vigoare	Rapoarte de monitorizare
4.4. Proiectarea graficului asistentelor la ore, a instrumentelor de lucru privind evaluarea asigurării calității educației			Conform graficelor	Programe manageriale întocmite cu respectarea normelor Componența CEAC conform legislației Raportare conform termenelor ARACIP	Raportul anual de evaluare internă
4.5. Monitorizarea activității comisiilor metodice și de lucru, a comisiei de evaluare și de asigurare a calității.					

### 5. Cultivarea respectului pentru performanța înaltă și excelență

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
5.1. Realizarea programelor de pregătire suplimentară/ consultatii, pe discipline, în vederea participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	Legislație specifică	An școlar 2023/2024 saptamanal	Rezultate la olimpiade și concursuri	Număr elevi participanți
5.2. Stimularea participării elevilor la concursurile și olimpiadele pe discipline de învățământ – indicator al calității actului didactic.	Directorii Cadrele didactice	Elevi, cadre didactice	An școlar 2023/2024	Număr de participanți	Număr de cadre didactice implicate
5.3. Organizarea etapelor pe școală/ locale/ județene ale concursurilor și olimpiadelor școlare.	Directorii, CPPE Responsabili com.met.		Conform graficului		Număr premii
5.4. Mediatizarea și diseminarea exemplelor de bună practică și a performanței înalte, cu accent pe relația școală – autoritate locală.	Directorii, CPPE Consilierul de imagine	Resurse financiare extrabugetare	An școlar 2023/2024		Evidențele acțiunilor de mediatizare
5.5. Recompensarea performanței	Directorii CA		An școlar 2023/2024		

**6. Asigurarea unei oferte educaționale individualizate bazată pe egalitate și echitate în dobândirea valorii adăugate.**

**Asigurarea accesului la educație a copiilor cu nevoi speciale**

<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
6.1 Promovarea valorilor interculturale, aplicarea măsurilor de desegregare.	Directorii	Legislație specifică, Proceduri Programe CDS Psiholog școlar, profesor de sprijin CJRAE Curriculum adaptat	An școlar 2023/2024	Constituirea formațiunilor de studiu	Formațiuni de studiu mixte
6.2. Flexibilizarea ofertei curriculare, pentru a răspunde principiului educației incluzive.	Responsabil curriculum Responsabili com.met. Cadrele didactice			Număr CDS-uri specifice	Raport statistic
6.3. Asigurarea respectării drepturilor copiilor și tinerilor, în mediul școlar și familial, precum și consilierea părinților, în acest sens.	Directorii Cadrele didactice			Număr de beneficiari	Planificarile orelor de consiliere elevi/ parinti Graficul sedintelor cu părinții
6.4. Susținerea programelor de integrare a elevilor cu cerinte educationale speciale in invatamantul de masa, sub diferite forme	Directorii Cadrele didactice			Nr. elevi cu certificat OSP/ profesor de sprijin	Număr de beneficiari
6.5. Asigurarea accesului la educatie a copiilor nedepasabili, prin scolarizare la domiciliu	Directorii			Nr. elevi cu scolarizare la domiciliu	Număr de beneficiari

**7. Creșterea gradului de siguranță și securitate al elevilor prin dezvoltarea unui set de acțiuni în domeniul prevenirii și combaterii absenteismului și a fenomenelor de violență în școală**

<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
7.1. Inițierea de programe specifice, având ca obiective diminuarea absenteismului, reducerea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a sistemului de educație.	Directorii Responsabil comisie diminuarea absenteismului, reducerea abandonului școlar Cadrele didactice	Legislația în vigoare  Planuri operaționale  Proceduri	An școlar 2023/2024	Existența Planurilor operaționale specifice Rapoarte lunare absenteism Număr de acorduri de parteneriat încheiate Număr de proiecte implementate Număr întâlniri și activități derulate de consiliile elevilor Număr întâlniri și activități derulate	Respectarea legislației  Evidențele acțiunilor specifice  Rapoarte sintetice  Rapoarte de monitorizare  proces verbale ale lectoratelor cu părinții
7.2. Monitorizarea absențelor elevilor și analizarea cauzelor împreună cu familiile acestora.					
7.3. Realizarea acordurilor de parteneriat între școala și autorități publice cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență și a consilierii elevilor aflați în situații de risc.	Directorii CPPE	Graficul lectoratelor cu părinții			
7.4. Optimizarea comunicării cu familia și cu ONG – urile în vederea prevenirii fenomenului de violență	Directorii CPPE Cadrele didactice				
7.5. Intensificarea și diversificarea măsurilor și acțiunilor de organizare internă, prevenire și	Directorii				

educație privind asigurarea ordinii și siguranței copiilor.	CA Responsabil comisie asigurarea securității și siguranței elevilor, CPPE Responsabil comisie Legatura sc - familie			de consiliile reprezentative ale părinților Îmbunătățirea climatului educațional din școală prin diminuarea nr. de conflicte	
7.6. Monitorizarea asigurării securității și siguranței elevilor în unitatea de învățământ.					
7.7. Implicarea consiliilor elevilor și a consiliilor reprezentative ale părinților în prevenirea și combaterea violenței în școală					

### 8. Formarea armonioasă a personalității elevilor prin creșterea importanței activităților educative și extrașcolare

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
8.1. Educarea elevilor în spiritul cunoașterii și al conservării specificului național, în contextul globalizării.	Directorii	Legislația în vigoare	Conform calendarul național și județean	Nr. proiecte educative structurate pe principalele componente ale educației	Rapoarte evaluative
8.2. Proiectarea activității educative formale și nonformale, în concordanță cu calendarul M.E. și cu principiile educației pentru o dezvoltare durabilă.	Cadrele didactice  CPPE	Programul activitatilor extrascolare/ extracurriculare		Nr. activități de diseminare a exemplelor de bune practici	Respectarea structurii unui proiect educative
8.3. Diversificarea activităților extracurriculare, în concordanță cu interesele și aptitudinile elevilor, în cadrul unor parteneriate educaționale, cu toți factorii care pot influența, în mod pozitiv, educația tinerei generații.	Cadrele didactice  Parteneri interesați Consiliul Scolar al Elevilor	Planuri operaționale		Nr. activități extrasc/ extracurriculare derulate	Rapoarte de monitorizare
8.4. Stimularea participării elevilor la activități culturale, științifice, sportive în cluburile copiilor și Palatul Copiilor.		Resurse bugetare și extrabugetare		Nr. elevi participanti la activități extrasc/ extracurriculare	Procese verbale activități extrascolare

### 9. Dezvoltarea de proiecte și programe locale și naționale prin colaborarea cu instituțiile abilitate în scopul eficientizării folosirii resurselor educaționale

Acțiuni/Activități	Responsabili/ coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
9.1. Încheierea protocoalelor de colaborare cu partenerii educaționali	Directorii  CPPE	Resurse financiare bugetare și extrabugetare	An școlar 2023/2024	Număr de parteneriate	Centralizator parteneriate Centralizator proiecte educative Rapoarte sintetice Expoziții cu produse finale Fotografii
9.2. Elaborarea, în comun, a proiectelor educative și a programelor de activități				Număr de proiecte	
9.3. Derularea activităților specifice ale proiectelor educaționale propuse	Cadrele didactice	Resurse locale		Număr de activități Număr de participanți	

9.4. Activități de monitorizare a derulării proiectelor/ activităților	Consilierul de imagine	Documentație specifică	Graficul activităților	Procese verbale ale activităților	
9.5. Diseminarea informațiilor/ mediatizarea activităților desfășurate/ proiectelor				Nr de întâlniri/ comunicate pt mediatizarea informațiilor referitoare la proiecte	

### 10. Recrutarea, selecția și încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, conform metodologiilor în vigoare

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
10.1. Încadrarea cu personal didactic, în conformitate cu metodologia și calendarul mișcării personalului didactic.	Directorii Consiliul de administrație	Metodologii M.E. Documente ale com. mobilitate	Conform calendar M.E.	Proiectul de încadrare 2022/2023 Baza de date actualizată cu cadrele didactice care participă la etapele de pretransfer, transfer, detașare, concurs, suplinitură; Baza de date actualizată cu posturi vacante	Număr de profesori calificați/necalificați/suplinitori/în curs de calificare pe discipline
10.2. Încadrarea, salarizarea/ normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic, în limitele numărului de posturi aprobat	Consiliul Local	Documente specifice	An școlar 2023/2024	Gradul de motivare pentru stabilitate al personalului didactic din mediul rural	Număr posturi personal didactic auxiliar și nedidactic
10.3. Consolidarea calității și stabilității personalului didactic angajat, prin antrenarea consiliului local, în asigurarea unor facilități orientate spre stabilitatea personalului didactic		Resurse locale	An școlar 2023/2024		Număr de cadre didactice stabilite în mediul rural

### 11. Evaluarea periodică a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, conform fișelor de evaluare, în vederea obținerii performanțelor

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
11.1. Respectarea prevederilor legale pentru evaluarea cadrelor didactice. Particularizarea fișelor de (auto) evaluare pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, prin elaborarea indicatorilor de performanță. Evaluarea periodică a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Directorii Membri CEAC Responsabilii de comisie metodice Consiliul de administrație	Metodologii de evaluare	Conform graficului de evaluare	Evaluarea obiectivă conform criteriilor din fișele de (auto)evaluare, pe baza comparării raportului de autoevaluare cu situația concretă	Fișe de (auto)evaluare particularizate
11.2. Activități de (auto)evaluare realizate de către directori, responsabili de comisie metodice și consiliul de administrație a personalului didactic,		Fișe de (auto)evaluare			Fișe de observare a lecțiilor
					Rapoarte de evaluare portofolii personale/ ale comisiilor metodice
					Rapoarte de (auto) evaluare

didactic auxiliar și nedidactic				Număr de calificative FB/B/S/NS	
11.3. Acordarea calificativelor anuale pentru activitatea desfășurată.					

<b>12. Asigurarea condițiilor optime de evoluție în carieră și dezvoltare profesională pentru cadrele didactice și managerii unității de învățământ</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
12.1. Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic din unitățile de învățământ, în vederea corelării formării și dezvoltării profesionale, cu nevoile și interesele beneficiarilor și cele ale furnizorilor de formare.	Directorii Responsabilul comisiei de formare continuă	Chestionare	Anual	Număr de chestionare aplicate Interpretarea rezultatelor	Baza de date reactualizată elaborată pe baza analizei de nevoi  Baza de date cuprinzând cadrele didactice înscrise la grade didactice
12.2. Diseminarea informațiilor utile, realizarea inspecțiilor pentru obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice, în vederea asigurării ritmicității și continuității îndrumării metodice și de specialit	Directorii Inspectori școlari/metodiști	Legislație specifică  Proceduri	Conform calendarului	Număr solicitări înscrieri/ număr cereri acceptate Număr cadre didactice metodiste/membre în consilii consultative ISJ/ responsabili de cercuri pedagogice	Criterii de selecție  Adeverințe/certificate de absolvire cursuri de formare
12.3. Diseminarea informațiilor privind selecția cadrelor didactice metodiste, membrii în consiliile consultative, pe specialități.	Directorii		Conform graficului	Oferta de cursuri de formare continuă Număr cadre didactice participante la cursuri de formare/ nr. CPT	
12.4. Identificarea ofertanților de formare și informarea cadrelor didactice, privind oferta curentă de programe de formare, acreditate; organizarea, în școală, a cel puțin un curs de formare, la care să participe majoritatea cadrelor didactice	Furnizorii programelor de formare continuă Directorii Responsabili com. met.	Resurse bugetare și extrabugetare		Număr activități metodice desfășurate/ cadre didactice participante	Planuri manageriale ale comisiilor metodice din școală Procese verbale ale activităților metodice
12.5. Elaborarea planurilor manageriale ale comisiilor metodice din școală, pentru anul școlar în curs. Stabilirea graficului și a tematicii activităților metodice din școală; monitorizarea desfășurării acestora.	Directorii Responsabilii comisiilor metodice	Plan managerial al directorilor Graficele activităților metodice din școală	Conform graficelor		Adeverințe de participare
12.6. Monitorizarea participării cadrelor didactice din școală la activitățile metodice din cadrul cercurilor pedagogice	Directorii Responsabil com. formare continuă	Graficele activităților metodice cercuri ped.	Conform graficelor		

<b>13. Monitorizarea fundamentării bugetului, accesării fondurilor, derulării investițiilor, realizării achizițiilor</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
13.1. Fundamentarea corectă a bugetului.	Director, CA, Admin. financiar	Resurse bugetare	Cf. termenelor legale	Note de fundamentare în concordanță cu legislația în vigoare.	Note de fundamentare
13.2. Gestionarea eficientă a creditelor alocate de la buget	Director, CA, Admin. financiar	Resurse M.E.	permanent	Execuție bugetară conformă cu planificarea	Rapoarte investiții
13.3. Evidența și inventarierea patrimoniului, în conformitate cu legislația în vigoare	Director, Com. de inventar, Admin. financiar	Documentație specifică	permanent	Referate de necesitate Oferte/ proforme	Inventar conform legii
13.4. Planificarea achizițiilor; monitorizarea realizării lor	Director, Com. achiziții, adm. fin.	Documentație Specifică	Cf. planului de achiziții	Facturi, ordine de plată/ CEC	

<b>14. Modernizarea infrastructurii și a bazei didactico-materiale pentru desfășurarea activității instructiv-educative la parametri optimi</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
14.1. Intreprinderea demersurilor pentru realizarea lucrărilor de reparații curente, igienizare, curățenie, aprovizionarea cu combustibil, obținerea autorizației sanitare de funcționare, aviz ISU, procurarea manualelor și a rechizitelor școlare, în vederea derulării, în condiții optime, a anului școlar 2022/23.	Director Consiliul local Serviciul tehnic al ISJ	Legislație specifică Resurse bugetare	An școlar 2023/2024	Autorizație sanitară de funcționare Plan DDD Respectarea normativelor privind dotarea cu mijloace de învățământ, Manuale școlare	Procese verbale: reparații curente, igienizare, inspectii specifice (DSP, ISU)
14.2. Monitorizarea efectuării lucrărilor de reparații curente, igienizare, curățenie, aprovizionare cu combustibil, procurarea manualelor și a rechizitelor școlare, în vederea derulării, în condiții optime, a anului școlar 2022/2023.		Resurse M.E.			

<b>15. Comunicare instituțională și relații publice</b>					
<b>Acțiuni/Activități</b>	<b>Responsabili și coordonatori</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Termen orientativ</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Evaluare</b>
15.1. Aplicarea principiului transparenței informațiilor de ordin public.	Directorii Consilierul de imagine	Legislație specifică	An școlar 2023/2024	Număr articole/ comunicate de presă Număr exemplare elaborate/ distribuite revista școlii Creșterea numărului de comunicate de presă transmise	Respectarea legislației privind informațiile de ordin public
15.2. Implementarea unor strategii adecvate privind imaginea instituțională; transmiterea de comunicate de presă, redactarea revistei școlii.					Rapoarte sintetice ale consilierului de imagine
15.3. Cooperarea cu mass-media în organizarea/ desfășurarea de activități educative; mediatizarea exemplurilor de bună-practică din unitatea școlară					Revista școlii

## MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

### A. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Echipea managerială	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Oct 2021	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Echipea managerială	-șefii comisiilor și catedrelor;	permanent	-proiect CDȘ	- fișe de avizare - fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Echipea managerială	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Consilierul pentru programe și proiecte europene.	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în comunitate	Consilierul pentru programe și proiecte europene.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	



## B. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților.	Coordonatorul CEAC	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul fiecărui an școlar	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor.	Coordonatorul CEAC	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3.	Proiecte de parteneriat realizate.	Coordonatorul CEAC	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
4.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională.	Coordonatorul CEAC	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

## C. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții IȘJ Constanța și ARACIP.

**Director,  
Prof. Stîngă Ortanza**

**Director adjunct,  
prof. Bodiu Violeta**